

**Алгоритм действия руководителей ОУ
по приведению локальных актов в соответствие с действующим
законодательством, касающихся аттестации педагогических
работников.**

Прежде всего необходимо привести в соответствие с действующим законодательством локальные акты образовательного учреждения.

Примечание: Локальные акты принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников (ст. 8, 372 ТК РФ).

1. Должностные инструкции:

1.1. Привести в соответствие с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования".

1.2. В раздел «Права» имеет право на аттестацию Высш. и Первой кв.кат.

1.3. В раздел «Обязанности» обязан « не имеющие квалификационных категорий, обязаны проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством.

1.4. Проходить КПК 1 раз в три года.

В том числе добавить в раздел «Должен знать»: ...основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием...

1.3. Ознакомить каждого сотрудника с должностной инструкцией под подпись.

2. Правила внутреннего трудового распорядка (ст. 189, 190, 56 ТК РФ):

2.1. Раздел «Основные права и обязанности работника» дополнить пунктом: «Педагогические работники, не имеющие квалификационных категорий, обязаны проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством».

2.2. Ознакомить работников под подпись (ст.22 ТК) с внесенными изменениями.

3. Устав:

3.1. Раздел: «Права и обязанности участников образовательного процесса» дополнить фразой «Педагогические работники, не имеющие квалификационных категорий, обязаны проходить аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой

